

ПРИКАЗ

от 10.01.2022 г.

№ 35

г.Абинск

**О назначении ответственных за организацию работы по обработке и защите персональных данных**

С целью организации обработки персональных данных в ДООУ в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 18.1 и части 1 статьи 22.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Требованиями к защите персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственными за организацию обработки персональных данных: специалиста по кадрам МБДОУ детского сада № 34 (далее по тексту - ДООУ) Герасименко Александру Олеговну
2. Герасименко А.О.:
  - контролировать соблюдение в ДООУ законодательства РФ о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
  - разъяснять работникам ДООУ положения законодательства РФ о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
  - организовать и контролировать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных и их представителей;
  - обеспечить контроль условий сохранности персональных данных на материальных носителях;
3. Герасименко А.О.:
  - обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных в соответствии с Требованиями, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119, и должностной инструкцией;
    - консультировать работников ДООУ о порядке работы в информационной системе персональных данных.
4. Утвердить перечень должностей сотрудников, имеющих доступ к информационному ресурсу (приложение №1).
5. Утвердить перечень информационных систем персональных данных (приложение №2).
6. Ответственному за сайт Богомазовой Е.М. разместить приказ на официальном сайте МБДОУ детского сада № 34.
7. Утвердить План мероприятий по обеспечению информационной безопасности воспитанников МБДОУ детского сада № 34 на 2022 год.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**к приказу от 10 января 2022 года № 35**  
**Перечень должностей сотрудников,**  
**имеющих доступ к информационному ресурсу**  
**База данных сотрудников МБДОУ детского сада №34**

<b>Фамилия, имя, отчество</b>	<b>Должность</b>
Бацура Елена Ивановна	заведующий
Герасименко Александра Олеговна	Специалист по кадрам
Богомазова Екатерина Михайловна	Старший воспитатель
Савченко Вера Геннадьевна	Зам.зав. по АХР
Сидоренко Наталья Александровна	Инструктор по физической культуре

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к приказу от 10 января 2022 года № 35**  
**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**информационных систем персональных данных**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**детский сад № 34 «Золотой ключик» муниципального образования Абинский район**

<b>№п/п</b>	<b>Наименование информационных систем, баз и банков данных, реестров, регистров, номенклатур дел</b>	<b>Область применения, описание</b>	<b>Категория содержащейся информации (для открытого доступа/ ограниченного доступа)</b>	<b>ответственный</b>
1.	Книга приказов по основной деятельности	Система автоматизации учёта нормативных и ненормативных правовых актов	Для ограниченного доступа	Бацура Е.И. Савченко В.Г. Богомазова Е.М.
2.	Книга приказов по личному составу	Система автоматизации учёта нормативных и ненормативных правовых актов	Для ограниченного доступа	Бацура Е.И. Герасименко А.О.
3.	Книга приказов по	Система	Для	Бацура Е.И.

	контингенту воспитанников	автоматизации учёта	ограниченного доступа	Герасименко А.О.
4.	Журнал регистрации входящей и исходящей корреспонденции	Система учета корреспонденции	Для ограниченного доступа	Тищенко А.В.
5.	АИС «Сетевой город. Образование»	Система учета и регистрации детей в ДОО	Для ограниченного доступа	Бацура Е.И. Тищенко А.В.
6.	АИС «Е- услуги. Образование»	Система учета и регистрации детей в ДОО	Для ограниченного доступа	Бацура Е.И. Тищенко А.В.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к приказу от 10 января 2022 года № 35

**План мероприятий  
по обеспечению информационной безопасности воспитанников  
МБДОУ детский сад № 34 на 2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за проведение	Сроки проведения
1.	Разработка локальных нормативных актов о работе ДОО в сети Интернет.	заведующий Е.И.Бацура	постоянно
2.	Создание на официальном сайте ДОО раздела «Информационная безопасность» для публикации материалов по обеспечению информационной безопасности детей при использовании ресурсов сети Интернет.	Старший воспитатель Богомазова Е.М.	июль 2022г.
3.	Оформление в учреждении уголка «Информационная безопасность».	Старший воспитатель Богомазова Е.М.	Июль 2022
4.	Практикум «Интернет и информационная безопасность».	Старший воспитатель Богомазова Е.М.	октябрь 2022 г.

5.	<p>Включение в план работы ДОО и организация мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- игровые занятия по теме «Информационная безопасность»,</li> <li>- обучающий семинар для педагогов по вопросам обеспечения организационных условий исключения доступа к Интернет-ресурсам, несовместимым с целями и задачами образования и воспитания.</li> </ul>	<p>Старший воспитатель Богомазова Е.М.</p>	август 2021г.
6.	Разработка памяток, буклетов по медиа-безопасности.	<p>Старший воспитатель Богомазова Е.М.</p>	сентябрь 2022 г.
7.	Включение вопросов медиа-безопасности в групповые родительские собрания.	воспитатели всех групп	В течение года
8.	Проведение единого урока безопасности в сети Интернет	воспитатели всех групп	ноябрь 2022г
9.	Конкурс плакатов по теме «Интернет и информационная безопасность».	воспитатели всех групп	январь 2022г
10.	Разработка методических рекомендаций по проведению работы по теме «Информационная безопасность».	<p>Старший воспитатель Богомазова Е.М.</p>	август 2022г